



Christophorus Pfadfinder Kirchengemeinde Brokstedt

Christophorus Pfadfinder
Brokstedt

Mitglied im Ring
evangelischer
Gemeindepfadfinder

Kirchenstraße 16, 24616 Brokstedt

Verantwortliche Leiter:

Leopold Oeffner: 0174 4255390
Merle Wendt: 0172 9030551

Webseite:
<https://pfadfinderbrokstedt.de>

E-Mail:
stammesleitung@pfadfinderbrokstedt.de

Freitag, 8. März 2024

Potential- und Risikoanalyse

Die Potential- und Risikoanalyse ist Teil des Schutzkonzepts zur Prävention von (sexueller) Gewalt der Christophorus Pfadfinder der Kirchengemeinde Brokstedt.

Grundsätzlich verstehen wir die Bezeichnung **Pfadfinder** als **geschlechtsneutral**. Alle Kinder, Jugendliche und (junge) Erwachsene, die den Weg zu uns finden, sind Pfadfinder. Auch die Helfer:innen in Ausbildung, Helfer:innen, die Gruppenleiter:innen und die Stammesleitung sind Pfadfinder.

Zum besseren Verständnis wird in dieser Analyse allerdings in Pfadfinder (alle Kinder), Helfer:innen in Ausbildung "Helfer i.A." (mit Kursteilnahme "Helfer I" bis einschl. "Helfer III" des REGP), Helfer:innen "Helfer" (mit abgeschlossener Kursteilnahme "Helfer I" bis einschl. "Helfer III" des REGP), Gruppenleiter:innen mit JuLeiCa-Ausbildung "JuLeiCas" und Stammesleitung unterschieden.

Grundsätzlich verstehen wir die Bezeichnung **Pfadfinder** als **geschlechtsneutral**. Alle Kinder, Jugendliche und (junge) Erwachsene, die den Weg zu uns finden, sind Pfadfinder. Auch die Helfer i.A., die Helfer, die JuLeiCas und die Stammesleitung sind Pfadfinder.

Arbeitsbereiche	Anzahl	davon ehrenamtlich	davon hauptamtlich	davon leitungsverantwortlich
Ansprechpartner im KGR	<u>1</u>	1	0	(1)
Pastor / Pastorin	<u>1</u>	0	1	(1)
Mitarbeiter in der Kinder- und Jugendarbeit (KG)	<u>2</u>	0	2	(2)
Gruppenleiter:innen (nur mit JuLeiCa) "JuLeiCa"	<u>18</u>	18	0	(8)
Helfer:innen "Helfer"	<u>5</u>	5	0	(0)
Helfer:innen in Ausbildung "Helfer i.A."	<u>10</u>	10	0	(0)

Materialwart	<u>5</u>	5	0	(0)
Küchenteam	<u>5</u>	5	0	(1)
Sanitäter:innen	<u>3</u>	3	0	(0)

Welche Räumlichkeiten und Außenbereiche stehen uns zur Verfügung? Welche nutzen wir?						
Gebäude	Ja	Nein		Außengelände	Ja	Nein
Gemeindehaus	x			Pfadfindergelände		x
Kirche	x			Gemeindegarten	x	
Pfadfinderbüro	x			Pastoratsgarten		x
Dachboden	x			Spielplatz der KiTa	x	
Pfadfinderschuppen	x			Wiese (privat)		x
Dusche	x			Wiese (öffentlich)	x	
WC (m/w)	x			Wald (privat)		x
WC für Menschen m. Beh.	x			Waldstück (öffentlich)	x	
Garage der Pfadfinder	x					

Besonderheiten bei den zur Verfügung stehenden Räumlichkeiten und Außenbereichen	
Gibt es abgelegene, nicht einsehbare Bereiche? Bsp. Keller, Dachböden, Abstellräume	<p>Ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dachboden (Gemeindehaus) • Abstellraum (Gemeindehaus) • Heizungsraum (Gemeindehaus) • Stuhllager (Gemeindehaus) • Dusche • Pfadfinderschuppen
Besteht Klarheit darüber, wer/wann Zugang hat? (Schlüssel oder Code)	<p>Ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Es finden keine Gruppenaktivitäten in diesen Bereichen statt • Zugänge sind klar geregelt • Schlüsselzugang für Gemeindehaus und Büro (s. Liste) • Codezugang für den Schuppen (alle Obelixe)
Gibt es Räume in die sich Nutzer bei Bedarf zurückziehen können?	<p>Ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Küche • Pfadfinderbüro mit Couchgarnitur für Gespräche mit der Stammesleitung • Gruppenraum (oben) mit Couchgarnituren für (klärende) Gespräche oder als Rückzugsort
Gibt es Personen, die regelmäßig Zutritt haben und sich unbeaufsichtigt aufhalten? (Bsp. Besucher, Reinigungskräfte etc.)	<p>Ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mitarbeiter:innen der Kirchengemeinde (Pastores, Kantor, Verwaltung, KiTa, Reinigungskräfte, Gärtner usw.) • Küster:innen • Mitglieder der Kirchengemeinde • Eltern(teile) & Geschwister
Werden Personen, die nicht bekannt sind, direkt angesprochen und nach dem Grund ihres Aufenthaltes gefragt?	<p>Ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Stammesleitung und Gruppenleitung spricht Personen gezielt an. • Die Pfadfinder verfügen über das Hausrecht des Gemeindehauses + Gemeindegarten während der Gruppenstunden.
Gibt es hoch frequentierte Räume, die öffentlich genutzt werden? (z.B. Bücherschrank, Abholsituation etc.)	<p>Ja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flurbereich (oben & unten) • Vorplatz Gemeindehaus • Kirchenvorplatz • Nutzung der WCs während der Gottesdienste durch Besucher

Welche Aktivitäten finden bei den Christophorus Pfadfindern der Kirchengemeinde Brokstedt statt?

1. Gruppenstunden

<p>Wer ist von den Verantwortungsträgern beteiligt? (Funktion)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stammesleitung hat die übergeordnete organisatorische und hauptverantwortliche Funktion. Kommunikation der KG zu den Pfadfindern läuft über die Stammesleitung. • JuLeiCas leiten hauptverantwortlich die Gruppenstunde ihrer jeweiligen Gruppe. • Helfer und Helfer i.A. unterstützen die JuLeiCas in der Gruppenstunde ihrer jeweiligen Gruppe.
<p>Wofür verantwortlich/zuständig?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Die Stammesleitung gibt allgemeinen Rahmen und allgemeine Regeln der Gruppenstunden vor. Sie ist hauptverantwortlich für alle Pfadfinder in der KG. • JuLeiCas tragen die Aufsichts-, Fürsorge- und Obhutspflicht der Gruppe jeweils 15 Minuten davor und danach und während ihrer jeweiligen Gruppenstunde. Sie stellen den Schutz vor (sexuellen) Übergriffen sicher. Sie planen den Inhalt und das Programm. • Helfer und Helfer i.A. unterstützen die JuLeiCas bei der Bewältigung ihrer Aufgaben und führen vor allem die geplanten Inhalte und das geplante Programm durch. Sie unterstehen den JuLeiCas die ihnen weisungsbefugt sind.
<p>Wie werden Entscheidungen getroffen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gespräche mit dem KGR • Abstimmungen / Gespräche im Leitungskreis • Abstimmungen / Gespräche in der Gruppenstunde der Obelixe • Abstimmungen / Gespräche der jeweiligen Gruppenleitung (JuLeiCas & Helfer)
<p>Wofür und für wen werden Entscheidungen getroffen?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Allgemein für alle Gruppen und die dazugehörige Gruppenstunde (für alle Pfadfinder, Helfer i.A., Helfer und JuLeiCas) • Speziell für eine Gruppe (Idefixe, Asterixe oder Obelixe) • Speziell für nur eine Gruppenstunde
<p>Wie werden Entscheidungen kommuniziert? (Bsp. Protokoll, Chatgruppe, Einzelgespräche etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Abstimmungen / Gespräche im Leitungskreis werden protokolliert und veröffentlicht. • Abstimmungen / Gespräche in der Gruppenstunde der Obelixe und dazugehörigen Chatgruppe • Spond als Mitgliederverwaltungsprogramm (mit App)

2. Frühjahrs-, Herbst- & Pfingstlager ; Zeltlager über ein (verlängertes) Wochenende	
Wer ist von den Verantwortungsträgern beteiligt? (Funktion)	<p>Je nach Lager können sich die beteiligten Funktionen unterscheiden. Nicht auf jedem Lager ist die Stammesleitung vertreten. Es müssen allerdings immer JuleiCas dabei sein.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stammesleitung (ggf. mit Leitungskreis) • JuLeiCas • Helfer • Helfer i.A.
Wofür verantwortlich/zuständig?	<ul style="list-style-type: none"> • Betreuung der Pfadfinder • Aufsichts-, Fürsorge- und Obhutspflicht • Versorgung der Pfadfinder • Schutz vor Wettereinflüssen bieten • Vermittlung von Wissen • Anleitung von Spielen • Anleiten von Lagerfeuerabenden • Durchführung von Programm
Wie werden Entscheidungen getroffen?	<ul style="list-style-type: none"> • Entscheidungen der Lagerleitung • Mitarbeiterunden • Programmverantwortliche
Wofür und für wen werden Entscheidungen getroffen?	<ul style="list-style-type: none"> • Für alle am Lager Teilnehmenden für den allgemeinen Rahmen des Lagers oder speziell für gewisse Bereiche, die das Lager betreffen.
Wie werden Entscheidungen kommuniziert? (Bsp. Protokoll, Chatgruppe, Einzelgespräche etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Übersicht der Verantwortlichkeiten (vorab als PDF) • Programmübersicht (vorab PDF) • Chatgruppe (vorab in der Planung) • Spond als Mitgliederverwaltungsprogramm (mit App) • Gruppengespräche in Planungsrunden mit Protokoll • Ansagen im Kreis mit allen Pfadfindern
Erläuterungen (falls notwendig):	<ul style="list-style-type: none"> • Kleine Großfahrten & Pfingstlager finden separat für die jeweiligen Gruppen statt und werden durch die jeweilige Gruppenleitung vorbereitet und durchgeführt. • Frühjahrs- und Herbstlager finden für den gesamten Stamm statt und werden durch die Stammesleitung mit Unterstützung des Leitungskreises vorbereitet und durchgeführt. • Zeltlager über ein (verlängertes) Wochenende sind äquivalent zu behandeln. • Das Sommerlager wird unter Punkt 4. betrachtet.

3. Tagesaktivitäten (Ausflüge, Aktionstage usw.)

Wer ist von den Verantwortungsträgern beteiligt? (Funktion)	<p>Je nach Veranstaltung können sich die beteiligten Funktionen unterscheiden. Nicht bei jeder Veranstaltung ist die Stammesleitung vertreten. Es müssen allerdings immer JuleiCas dabei sein.</p> <ul style="list-style-type: none">• Stammesleitung (ggf. mit Leitungskreis)• JuLeiCas• Helfer• Helfer i.A.
Wofür verantwortlich/zuständig?	<ul style="list-style-type: none">• Betreuung der Pfadfinder• Aufsichts-, Fürsorge- und Obhutspflicht• Versorgung der Pfadfinder• Schutz vor Wettereinflüssen bieten• Durchführung des Programms
Wie werden Entscheidungen getroffen?	<ul style="list-style-type: none">• Situationsgebunden in Abstimmung mit allen Verantwortlichen
Wofür und für wen werden Entscheidungen getroffen?	<ul style="list-style-type: none">• Für alle Teilnehmenden für den allgemeinen Rahmen der Veranstaltung oder speziell für gewisse Bereiche, die die Veranstaltung betreffen.
Wie werden Entscheidungen kommuniziert? (Bsp. Protokoll, Chatgruppe, Einzelgespräche etc.)	<ul style="list-style-type: none">• Chatgruppe (vorab in der Planung)• Spond als Mitgliederverwaltungsprogramm (mit App)• Im Kreis mit allen Pfadfindern

4. Sommerlager	
Wer ist von den Verantwortungsträgern beteiligt? (Funktion)	<p>Auf einem Sommerlager bilden meist verschiedene Pfadfinderstämme aus verschiedenen Kirchengemeinden eine Fahrtengemeinschaft. Aus den Stammesleitungen dieser einzelnen Pfadfinderstämme bildet sich die Lagerleitung.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stammesleitung (mit Leitungskreis) • JuLeiCas • Helfer • Helfer i.A. • Ehrenamtliche (bspw. als Unterstützung in der Küche o.ä.)
Wofür verantwortlich/zuständig?	<ul style="list-style-type: none"> • Betreuung der Pfadfinder • Aufsichts-, Fürsorge- und Obhutspflicht • Versorgung der Pfadfinder • Schutz vor Wittereinflüssen bieten • Vermittlung von Wissen • Anleitung von Spielen • Anleiten von Lagerfeuerabenden • Durchführung von Programm
Wie werden Entscheidungen getroffen?	<ul style="list-style-type: none"> • Entscheidungen der Lagerleitung • Mitarbeiterunden • Programmverantwortliche
Wofür und für wen werden Entscheidungen getroffen?	<ul style="list-style-type: none"> • Für alle am Lager Teilnehmenden für den allgemeinen Rahmen des Lagers oder speziell für gewisse Bereiche, die das Lager betreffen.
Wie werden Entscheidungen kommuniziert? (Bsp. Protokoll, Chatgruppe, Einzelgespräche etc.)	<ul style="list-style-type: none"> • Übersicht der Verantwortlichkeiten (vorab als PDF) • Programmübersicht (vorab PDF) • Chatgruppe (vorab in der Planung) • Spond als Mitgliederverwaltungsprogramm (mit App) • Gruppengespräche in Planungsrunden mit Protokoll • Ansagen im Kreis mit allen Pfadfindern
Erläuterungen (falls notwendig):	<ul style="list-style-type: none"> • Das Sommerlager findet jährlich auf einem (Jugend)Zeltplatz in Deutschland oder dem europäischen Ausland über einen Zeitraum von ca. 10 Tagen statt. Bereits die räumliche Distanz und die Länge des Lagers stellen alle Verantwortlichen vor große Herausforderungen. • Nicht selten haben Kinder Heimweh, suchen deshalb die Nähe zu anderen Kindern, Jugendlichen oder (jungen) Erwachsenen, denen sie vertrauen (und die sie im Fall der JuLeiCas z.B. gut und bereits lange kennen). • Durch gezielte Aufklärung und Schulungen werden alle Verantwortlichen auf solche Situationen vorbereitet,

sodass gezielt, Missverständnisse und nicht nachvollziehbare Situationen vermieden werden.

- Die Zelte dienen in der Regel als Schlaf- und Rückzugsort der Kinder. Das Betreten dieser Zelte ist dahingehend geregelt, dass nur die Kinder Zutritt haben, die dort auch ihren Schlafplatz haben. In bestimmten Situationen (Heimweh, Unwohlsein, Krankheit, Streitigkeiten usw.) kann es allerdings vorkommen, dass Verantwortliche das Zelt betreten müssen. Auch hier wird nicht alleine vorgegangen, sondern es werden vertraute JuLeiCas oder Helfer hinzugezogen.
- In anderen Situationen wird genauso verfahren.